

Ogłoszeniodawca
Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Bemowo-Włochy
01-315 Warszawa ul. gen. Coopera 5

**Specyfikacja wymaganych warunków na ogłoszony konkurs ofert
na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

(ustawa o działalności leczniczej oraz ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych)

**Konkurs ofert dotyczy świadczenia usług zdrowotnych
w zakresie:**

- **podstawowej opieki zdrowotnej dla dorosłych i dla dzieci,**
- **nocnej pomocy lekarskiej dla dorosłych i dla dzieci,**
- **porad dietetyka,**
- **badań diagnostycznych USG.**

Świadczenie usług medycznych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej dla dorosłych będzie miało miejsce w przychodni przy ul. Cegielnianej 8 oraz 1 Sierpnia 36a.

Świadczenie usług medycznych w zakresie POZ dla dzieci będzie miało miejsce w przychodni przy ul. Janiszowskiej 15.

Świadczenie usług medycznych w zakresie nocnej pomocy lekarskiej dla dorosłych i dla dzieci odbywało będzie się w przychodniach: przy ul. Cegielnianej 8 oraz przy ul. Czumy 1.

Świadczenie usług medycznych w zakresie dietetyki będzie się odbywało w przychodni przy ul. gen. Coopera 5.

Świadczenie usług w zakresie badań USG będzie miało miejsce w przychodni przy ul. Wrocławskiej 19.

Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ww. zakresie zostaną zawarte na okres **od dnia 01.03.2020 r. do dnia 31.12.2021r.** z możliwością przedłużenia w formie aneksu bez konieczności ogłaszania nowego konkursu ofert.

Wymagania dotyczące obsady medycznej

Oczekiwania Ogłoszeniodawcy

Obsada medyczna

1. **a)** Lekarz medycyny – wymagane kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 24 września 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej,
- b)** lekarz specjalista- wymagane kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 06.11.2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
- c)** dietetyk – wykształcenie wyższe lub średnie w zakresie dietetyki lub technologii żywności i żywienia człowieka o specjalności żywienie człowieka, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. Dz. U. Nr 151.

2. Osoby powyższe muszą legitymować się:
 - prawem wykonywania zawodu,
 - dokumentem potwierdzającym specjalizację,
 - dyplomem ukończenia studiów wyższych lub szkoły średniej o profilu odpowiadającym rodzajowi udzielanych świadczeń,
 - certyfikatem uprawniającym do wykonywania badań USG.
3. Oferta powinna zawierać następujące elementy:
 - o oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
 - o proponowana ilość porad, badań, godzin miesięcznie /rocznie,
 - o proponowana ilość godzin dyżurów 14-godzinnych miesięcznie/rocznie oraz ilość godzin dyżurów 5-godzinnych kwartalnie.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
5. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w języku polskim w sposób trwały i czytelny oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta w stosunku do osób trzecich.
6. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, zapieczętowanej, zaadresowanej kopercie oraz zatytułowanej:

Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie

7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Ogłoszeniodawcy w przychodni przy ul. gen. Coopera 5, II piętro, pokój 315 w terminie **do dnia 14.02.2020r. do godz. 10.00.**
8. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Pani Renata Ładosz tel. 22 1631724 lub 696 404 039.
9. Oferta powinna zawierać dane o oferencie
W przypadku:
 - a) osoby wykonującej zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki lub indywidualnej specjalistycznej praktyki na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Oferent zobowiązany jest do dołączenia do oferty następujących ponumerowanych dokumentów oraz zaświadczeń:

- a) specjalizacja, dyplom, certyfikat, karta szkolenia specjalizacyjnego właściwa dla świadczonych usług,
- b) zezwolenie na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej wydane przez właściwą Okręgową Izbę Lekarską / jeśli dotyczy/
- c) dyplom ukończenia uczelni;
- d) prawo wykonywania zawodu;
- e) decyzja dotycząca upoważnienia do wystawiania zaświadczenia lekarskiego o czasowej niezdolności do pracy wystawiona przez ZUS/ jeśli dotyczy/
- f) zaświadczenia o nadaniu numerów NIP;
- g) zaświadczenie o nadaniu numerów REGON;
- h) parafowany wzór umowy - wszystkie strony;
- i) zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej;
- j) aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenie zdrowotne obejmującą w szczególności odpowiedzialność cywilną.

Obowiązkową polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej lekarzy i lekarzy dentyistów wykonujących zawód na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011r.

Ubezpieczenie winno obejmować okres na jaki zostanie zawarta umowa. Jeżeli zawarta wcześniej przez Oferenta polisa ubezpieczeniowa będzie obejmowała krótszy okres niż trwać będzie podpisana umowa to Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że po wygaśnięciu terminu polisy przedłuży ją na dalszy okres czasu tj. do końca trwania zawartej umowy na świadczenie specjalistycznych usług medycznych.

10. W przypadku, gdy świadczeniodawca nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

11. Ogłoszeniodawca oświadcza, iż przy ocenie ofert przyjmie następujące kryteria:

a/ proponowana stawka za jedną poradę, badanie, godzinę udzielania świadczeń,

b/ proponowana ilość porad, godzin, dyżurów miesięcznie / rocznie .

Zespół zastrzega sobie prawo negocjacji stawek, ilości porad, badań, godzin dyżurów zaproponowanych w ofercie.

12. Wszystkie strony oferty powinny posiadać kolejny numer. Jeżeli Oferent załączy kopię jakiegoś dokumentu obowiązany jest opatrzyć ją napisem „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i opatrzyć swoim podpisem.

13. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

a/ w toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.

Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.

b/ Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Po wniesieniu protestu udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu.

W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

14. Ogłoszeniodawca poinformuje oferentów pisemnie o wynikach konkursu w terminie 10 dni od dnia rozstrzygnięcia ofert.

Warszawa: 31.01.2020r.

Zastępca Dyrektora
ds. Kadr i Personelu Średniego

Małgorzata Kusak